

Risolvi un conflitto di Google Calendar

Confronta le due versioni di un appuntamento, scegli la fonte e verifica il risultato.

6 min · Modulo Integrazioni attivo · 2026-09-21

Prima di iniziare

- ✓ Google Calendar deve essere configurato in ricezione o in modalità bidirezionale.
- ✓ Controlla l'appuntamento reale sia in MiaChiesa sia in Google Calendar prima di scegliere.

1

PASSO 1 DI 4 · 1 MIN

Riconosci il conflitto

Apri Impostazioni > Integrazioni. La riga Google Calendar mostra il numero di conflitti quando lo stesso appuntamento è stato modificato nei due calendari.

Un conflitto richiede una scelta. Una nuova sincronizzazione non decide quale versione sia corretta e non sostituisce il controllo dei dati.

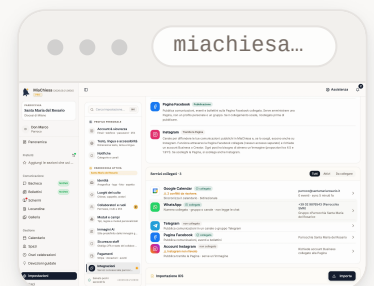


Fig. 1 L'avviso identifica un appuntamento che richiede una scelta tra le due versioni.

2

PASSO 2 DI 4 · 1 MIN

Apri il confronto

Apri la riga Google Calendar e seleziona Risolvi nel banner. Se ci sono più conflitti, il pannello apre il primo; torna poi all'elenco per controllare i successivi.

Prima di scegliere, apri anche l'appuntamento effettivo nei due calendari. Il confronto mostra la copia registrata quando il conflitto è stato rilevato e può essere meno recente di una modifica successiva.

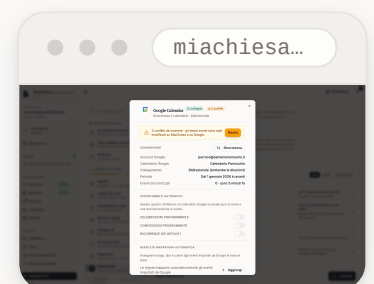


Fig. 2 Risolvi apre il confronto del primo conflitto senza eseguire ancora una scelta.

3

PASSO 3 DI 4 · 2 MIN

Confronta le due versioni

La finestra affianca MiaChiesa e Google Calendar. Confronta titolo, data, ora di inizio e fine e luogo; se un'informazione non compare, controllala direttamente nell'appuntamento originale.

Non scegliere in base al calendario che usi più spesso: scegli la voce che contiene le informazioni che devono restare valide.

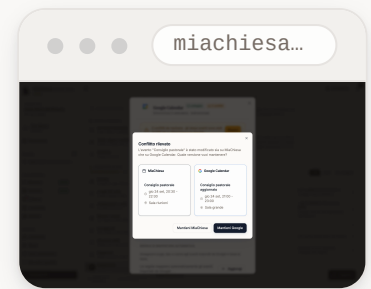


Fig. 3 La figura mostra il confronto preparato. Non seleziona Mantieni MiaChiesa o Mantieni Google e non risolve il conflitto.

4

PASSO 4 DI 4 · 2 MIN

Scegli e verifica

Seleziona Mantieni MiaChiesa per usare l'appuntamento corrente di MiaChiesa nei campi supportati del calendario Google. Seleziona Mantieni Google per applicare a MiaChiesa titolo, data, orari e luogo della copia Google registrata nel conflitto.

Entrambi i pulsanti agiscono subito e non aprono una seconda conferma. Dopo il messaggio di successo, verifica che il conflitto sia scomparso e ricontrolla l'appuntamento nei due calendari. Con Mantieni Google, la descrizione non viene copiata e il luogo può richiedere una correzione nell'appuntamento MiaChiesa.

Che cosa hai ottenuto

- ✓ Hai scelto la versione da mantenere dopo avere controllato i due appuntamenti reali.
- ✓ Hai verificato che il conflitto sia scomparso e che titolo, data, orari e luogo siano corretti.

Se qualcosa non torna

Il confronto non mostra l'ultima modifica



Chiudi la finestra e controlla direttamente i due appuntamenti. Il confronto conserva la copia rilevata al momento del conflitto; scegli solo dopo avere identificato la versione corretta.