

Iscriviti a un evento

Iscrivi te e la tua famiglia a un evento della comunità: scegli chi partecipa, invia la richiesta o conferma, paga se serve e annulla se cambi idea.

3 min · Disponibile · 2026-09-26

Prima di iniziare

- ✓ Accedi all'app e apri l'evento dalla comunità che segui.
- ✓ Le iscrizioni devono essere aperte: l'evento non è iniziato, non è in pausa e la scadenza non è passata.

1

PASSO 1 DI 4 · 30 S

Apri l'evento

Apri l'evento dalla sezione Eventi. Il pulsante principale dipende dall'evento: **Iscriviti** se l'iscrizione è diretta, **Richiedi un posto** se serve l'approvazione della parrocchia, **Mettiti in lista d'attesa** se i posti sono finiti.

Eventi con approvazione

Se compare «Questo evento richiede l'approvazione della parrocchia», la tua iscrizione resta in attesa finché lo staff non la approva.



Fig. 1 Il pulsante indica come funziona l'iscrizione a questo evento.

2

PASSO 2 DI 4 · 1 MIN

Scegli chi partecipa

In **Chi partecipa?** seleziona te e i familiari che vengono (tu sei già selezionato). Con **Aggiungi un ospite esterno** puoi aggiungere chi non è nella tua famiglia, se l'evento lo consente. Poi seleziona **Continua**.

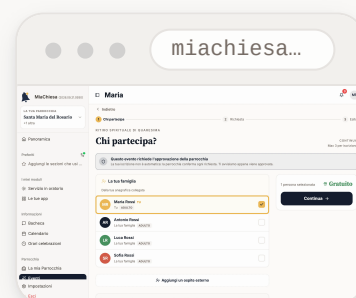


Fig. 2 Seleziona tutte le persone che partecipano.

3

PASSO 3 DI 4 • 1 MIN

Invia o conferma

Se serve l'approvazione, scrivi un messaggio facoltativo e seleziona **Invia richiesta**: compare **Richiesta inviata**. Per un evento libero seleziona **Conferma iscrizione**.

Per un evento a pagamento il riepilogo propone **Paga ora** (carta, subito) o, se previsto, **Paga di persona** in segreteria.

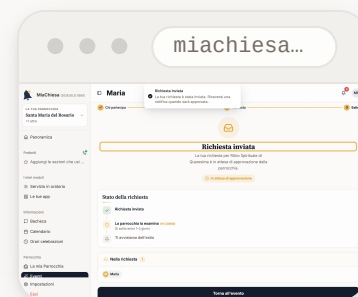


Fig. 3 Riceverai una notifica quando la richiesta sarà approvata.

4

PASSO 4 DI 4 • 30 S

Controlla lo stato o annulla

Con **Torna all'evento** vedi lo stato: **In attesa di approvazione** o iscrizione confermata. Se cambi idea usa **Annulla la richiesta** (o **Annulla** se confermata): agisce subito.

Rimborsi

Per un evento pagato online e rimborsabile, l'annullamento avvia il rimborso (5–10 giorni lavorativi). Se l'evento non prevede rimborsi, l'iscrizione viene annullata senza restituzione.

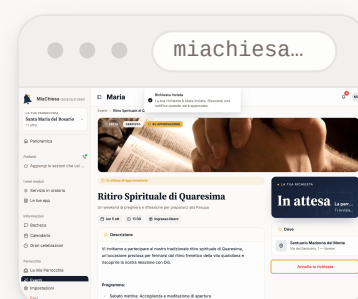


Fig. 4 Lo stato della richiesta è sempre visibile nella pagina dell'evento.

Che cosa hai ottenuto

- ✓ La tua iscrizione (o richiesta) è registrata e la vedi nella pagina dell'evento.
- ✓ Riceverai una notifica quando lo staff approva la richiesta.

Se qualcosa non torna

Compare «Iscrizioni chiuse»

La scadenza per iscriversi è passata. Contatta la segreteria se hai bisogno.



Compare «Evento al Completo»



Non ci sono più posti. Se l'evento ha la lista d'attesa, usa Mettiti in lista d'attesa.

Non riesco ad annullare



Dopo la scadenza delle iscrizioni non è più possibile annullare dall'app: contatta la segreteria.

Compare «Seleziona almeno una persona»



Nel passo Chi partecipa? scegli almeno una persona prima di continuare.