

Iscrivi tuo figlio al GrEst

Scegli un figlio, le settimane e gli extra, completa consensi e dati sanitari, quindi invia l'iscrizione con il metodo disponibile.

12 min · Disponibilità soggetta al contesto · 2026-09-21

Prima di iniziare

- ✓ Accedi con un profilo che gestisce almeno un minore oppure preparati ad aggiungerlo in Anagrafica.
- ✓ La comunità deve aver pubblicato un'edizione GrEst con accesso famiglie e almeno una settimana disponibile.

1

PASSO 1 DI 5 · 1 MIN

Apri l'edizione GrEst

Dalla home dell'app apri l'edizione GrEst pubblicata, controlla nome e periodo, quindi premi Iscriviti al GrEst. La procedura resta legata all'edizione visualizzata.



Fig. 1 Dal dettaglio dell'edizione, Iscriviti al GrEst apre la procedura in cinque passaggi.

2

PASSO 2 DI 5 · 2 MIN

Scegli chi iscrivere

In Chi iscrivi? seleziona un figlio già presente in Anagrafica. Se non compare, usa Aggiungi un bambino; se mancano codice fiscale o data di nascita, Completa anagrafica apre la scheda corretta, ma l'avviso non impedisce di proseguire.

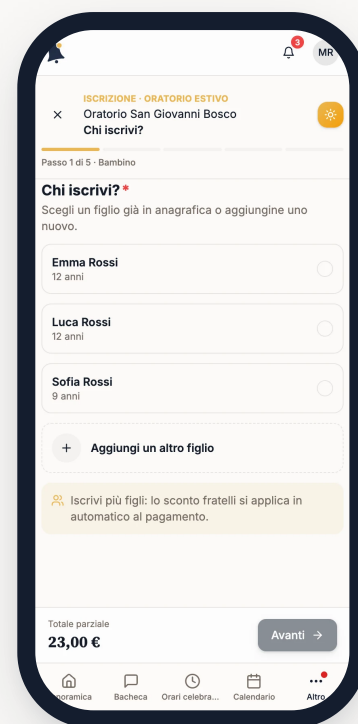


Fig. 2 Chi iscrivi? elenca i minori gestiti e offre Aggiungi un bambino o Completa anagrafica quando serve.

3

PASSO 3 DI 5 · 3 MIN

Scegli settimane ed extra

In Quali settimane? seleziona uno o più turni non contrassegnati Al completo e imposta Con mensa o Senza mensa per ciascuno. Nel passaggio Extra e gite attiva soltanto le voci desiderate; per un articolo che lo richiede scegli anche la Taglia. Il totale nel piè di pagina si aggiorna con le selezioni.

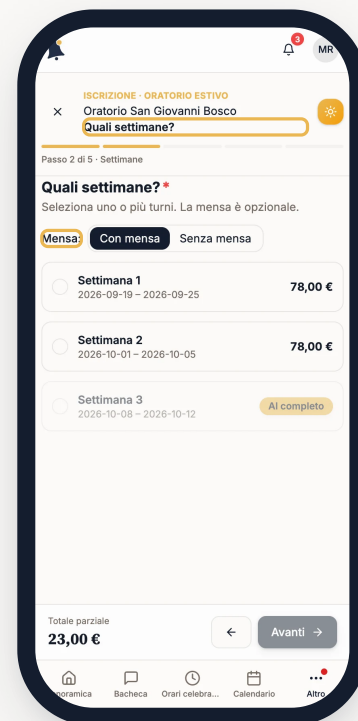


Fig. 3 Scegli almeno una settimana e indica Con mensa o Senza mensa prima di proseguire.

4**PASSO 4 DI 5 · 3 MIN**

Completa consensi, salute e ritiro

In Consensi e firme accetta Informativa privacy e Patto di corresponsabilità, entrambi obbligatori; Foto e video e il salvataggio in Anagrafica restano scelte esplicite. Compila Allergie e intolleranze o Patologie e farmaci quando pertinenti, poi scegli Ritirato da un adulto oppure Esce da solo e aggiungi le persone autorizzate al ritiro con nome, cognome e data di nascita. Rispondi anche agli eventuali campi aggiunti dall'edizione.

5**PASSO 5 DI 5 · 3 MIN**

Controlla il totale e conferma

In Riepilogo e pagamento verifica figlio, settimane, mensa, extra e Totale da pagare. Se disponibile scegli Carta / Stripe; altrimenti scegli Paga in oratorio, che prenota il posto in attesa del saldo. Premi Conferma iscrizione e attendi Iscrizione registrata! oppure Iscrizione in lista d'attesa: quest'ultima non richiede pagamento finché non si libera un posto.

Che cosa hai ottenuto

- ✓ La schermata finale indica se l'iscrizione è registrata o in lista d'attesa.
- ✓ Le mie iscrizioni mostra lo stato; un pagamento offline resta da saldare secondo le indicazioni della comunità.

Se qualcosa non torna

Non puoi premere Avanti



Seleziona prima un minore e almeno una settimana aperta; nel passaggio Consensi accetta Informativa privacy e Patto di corresponsabilità e completa gli eventuali campi obbligatori.

Carta / Stripe non compare



L'edizione non ha il pagamento online attivo: scegli Paga in oratorio. Se l'iscrizione entra in lista d'attesa, non viene richiesto alcun pagamento.