

Rifiuta, annulla o proponi un altro orario per una prenotazione

Gestisci una prenotazione oltre l'approvazione: rifiutala con un messaggio, sposta la fascia, annullala o segna che nessuno si è presentato.

4 min · Disponibile · 2026-09-26

Prima di iniziare

- ✓ Serve il permesso Gestisci operatività prenotazioni; per annullare con rimborso serve anche Rimborso prenotazioni.

1

PASSO 1 DI 4 · 30 S

Apri la prenotazione

Apri **Spazi** → **Prenotazioni** e seleziona la richiesta. Nella colonna laterale, il riquadro **Decidi** offre **Approva**, **Proponi altra fascia** e **Rifiuta con messaggio**. Se c'è un conflitto con un'altra prenotazione, un avviso lo segnala e il pulsante diventa **Approva comunque**.

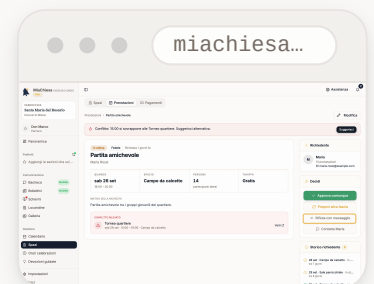


Fig. 1 Il riquadro Decidi compare solo per le richieste in attesa.

2

PASSO 2 DI 4 · 1 MIN

Rifiuta con un messaggio

Seleziona **Rifiuta con messaggio** e scrivi il motivo (facoltativo): chi ha prenotato lo leggerà. Conferma con **Rifiuta**.

Per spostare l'orario usa invece **Proponi altra fascia**: si apre la modifica della prenotazione, dove scegli la nuova fascia e selezioni **Salva modifiche**.

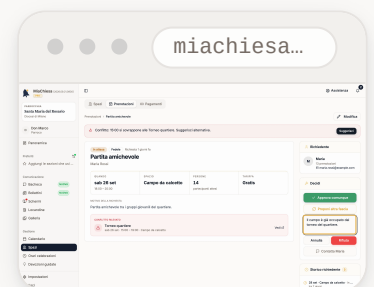


Fig. 2 Un motivo chiaro evita richieste ripetute.

3

PASSO 3 DI 4 · 30 S

Controlla l'esito

Compare **Prenotazione rifiutata** e torni all'elenco: la richiesta non è più tra quelle da approvare.

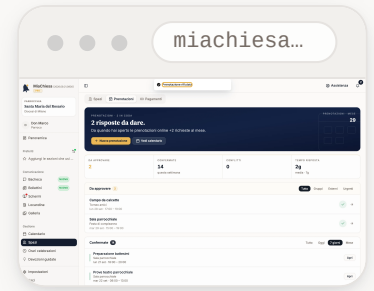


Fig. 3 Il rifiuto libera la fascia richiesta.

4

PASSO 4 DI 4 · 1 MIN

Annulla o segna non presentato

Su una prenotazione approvata, il riquadro **Annulla prenotazione** la annulla e libera lo spazio; se è stata pagata online, **Annulla e rimborsa** indica l'importo secondo la politica di rimborso.

Dopo la fine della prenotazione, **Segna come non presentato** registra che nessuno è venuto: la prenotazione diventa **Non presentato** e resta nello storico.

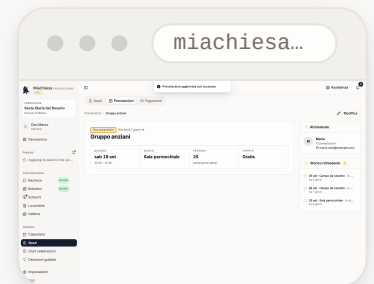


Fig. 4 Non presentato resta nello storico di chi ha prenotato.

Che cosa hai ottenuto

- ✓ La prenotazione è rifiutata, spostata, annullata o segnata come non presentata.
- ✓ Lo spazio torna libero quando la prenotazione viene rifiutata o annullata.

Se qualcosa non torna

Non vedo il riquadro Decidi



Compare solo per le prenotazioni in attesa e se hai il permesso Gestisci operatività prenotazioni.

Non vedo Segna come non presentato



Il comando compare solo dopo l'orario di fine di una prenotazione approvata.

Compare «Questo orario è già prenotato. Scegli un altro slot.»



La nuova fascia si sovrappone a un'altra prenotazione: scegline una diversa.