

Richiedi un bollettino su misura

Invia i PDF del bollettino attuale e segui la creazione di un modello riutilizzabile.

5 min · Disponibile · 2026-09-27

Prima di iniziare

- ✓ Accedi all'area staff e apri Bollettino nell'ambito della comunità corretta.
- ✓ Prepara da 1 a 10 PDF del bollettino attuale, ciascuno di massimo 20 MB.
- ✓ Serve il permesso Gestisci bollettino.

1

PASSO 1 DI 4

Apri la richiesta

Nella home di Bollettino seleziona Il tuo bollettino nell'hero per aprire direttamente la richiesta, oppure seleziona Invia i PDF nella card. Puoi aprire la stessa richiesta da Nuovo numero, sotto Da dove parti?, o dal compositore vicino ai controlli di stile.

Se è già presente una richiesta per lo stesso ambito, il riquadro mostra il suo stato: aprila per continuare la conversazione.

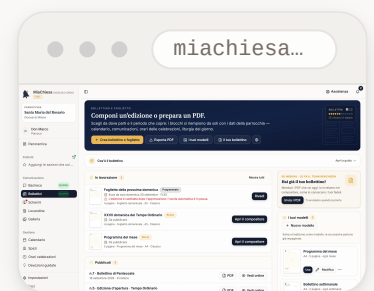


Fig. 1 Il riquadro apre la richiesta; nessun PDF è stato inviato.

2

PASSO 2 DI 4

Carica i PDF e invia

Seleziona Scegli i PDF o trascinali qui e aggiungi da 1 a 10 file PDF. Ogni file può pesare al massimo 20 MB. Puoi rimuovere un file prima dell'invio.

Nel campo Qualcosa da sapere? puoi descrivere le pagine da conservare o le modifiche desiderate. Seleziona Invia a MiaChiesa: la richiesta passa allo stato Ricevuto. Di solito il modello è pronto entro 5 giorni lavorativi.

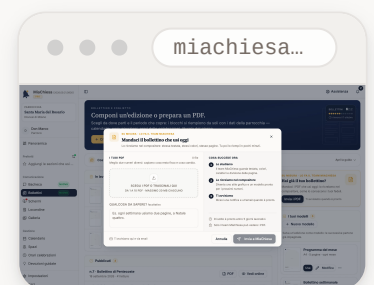


Fig. 2 La finestra è pronta per i file; Invia a MiaChiesa resta disattivato finché non ne scegli uno.

3**PASSO 3 DI 4**

Segui la lavorazione

Apri Vedi la richiesta per leggere lo stato, i PDF e la conversazione. Se il team fa una domanda, ricevi una notifica nell'app e un'email: apri Rispondi, scrivi il messaggio e invialo.

Durante la lavorazione puoi aggiungere PDF, chiedere modifiche nella conversazione o annullare la richiesta. Per lo stesso ambito puoi avere una sola richiesta aperta alla volta.

4**PASSO 4 DI 4**

Usa il modello consegnato

Quando il modello è pronto, ricevi una notifica nell'app e un'email. Apri Prima e dopo per confrontare il PDF originale con il nuovo modello. Il modello compare anche tra i tuoi modelli con il badge Su misura.

Seleziona Crea il primo numero per iniziare un'edizione dal modello. Nel compositore puoi applicare colori e tipografia del modello a un numero esistente senza cambiarne blocchi e pagine. Dopo il primo numero, la card scompare dalla home; apri la richiesta dal modello Su misura per chiedere modifiche.

Che cosa hai ottenuto



La richiesta passa allo stato Ricevuto.



Il modello consegnato compare tra i tuoi modelli e può essere riutilizzato.

Se qualcosa non torna

Il PDF non si carica



Controlla che il file sia un PDF valido, non superi 20 MB e che la richiesta contenga al massimo 10 file. Poi riprova.

Non vedo Invia i PDF



Controlla l'ambito attivo e il permesso Gestisci bollettino. Se hai già una richiesta aperta, il riquadro mostra il suo stato invece del modulo iniziale.