

Conferma incassi, rimborsa e restituisci la cauzione di uno spazio

Dalla pagina Pagamenti degli spazi conferma i pagamenti ricevuti di persona, annulla le richieste non pagate e rimborsa tariffa o cauzione a chi ha pagato online.

4 min · Disponibile · 2026-09-26

Prima di iniziare

- ✓ Serve il permesso Gestisci pagamenti prenotazioni per confermare o annullare i pagamenti di persona; per rimborsare la tariffa o restituire la cauzione serve Rimborsa prenotazioni.
- ✓ Il rimborso della tariffa e la restituzione della cauzione valgono solo per le prenotazioni pagate online.

1

PASSO 1 DI 4 · 30 S

Apri i pagamenti degli spazi

Da **Spazi** seleziona **Pagamenti**. In alto vedi **Incassato**, **Da incassare**, **Rimborsato** e **Netto**; sotto, ogni prenotazione con importo, pagante, spazio, metodo e stato. Filtra con **Tutti**, **Pagati**, **Da incassare**, **Rimborsati** e **Annullati**, oppure cerca per persona, spazio o titolo.

Le richieste da saldare di persona hanno lo stato **Da pagare** e, a destra, il menu **...**. Con **Apri** vai alla prenotazione, con **Esporta CSV** scarichi l'elenco filtrato.

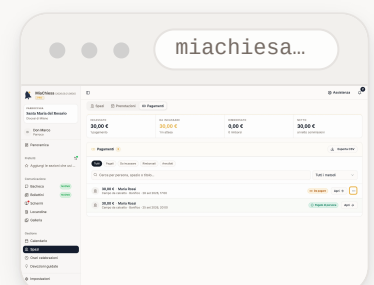


Fig. 1 Il menu ... compare solo sulle righe con un'azione disponibile.

2

PASSO 2 DI 4 · 1 MIN

Conferma l'incasso

Nel menu **...** della riga seleziona **Conferma incasso**. Nella finestra indica, se vuoi, come hai ricevuto il denaro in **Metodo (facoltativo): Bonifico, Contanti o Assegno**.

Pagamento che non arriverà

Dallo stesso menu, **Annulla prenotazione** annulla la richiesta non pagata e libera la fascia.

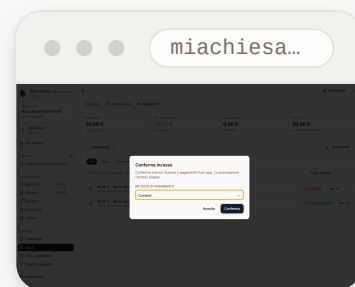


Fig. 2 Il metodo è facoltativo ma aiuta a ritrovare il pagamento.

3

PASSO 3 DI 4 · 30 S

Controlla l'esito

Seleziona **Conferma**: compare **Incasso confermato**. e la prenotazione passa a **Pagato di persona**. La conferma riguarda solo il pagamento: l'approvazione della prenotazione resta una decisione a parte.

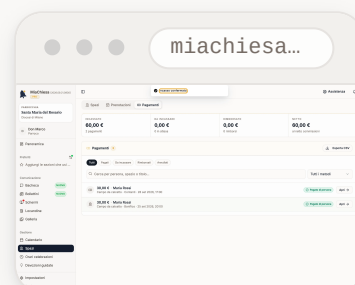


Fig. 3 L'importo passa da Da incassare a Incassato.

4

PASSO 4 DI 4 · 1 MIN

Rimborsa la tariffa o restituisci la cauzione

Per una prenotazione pagata online il menu **...** offre **Rimborsa tariffa** e, se è stata versata una cauzione non ancora restituita, **Restituisci cauzione**. Scrivi un motivo facoltativo e seleziona **Conferma**: compare **Rimborso effettuato.** o **Cauzione restituita.**

Il rimborso annulla la prenotazione

La finestra di Rimborsa tariffa chiede «Confermi il rimborso della tariffa e l'annullamento?»: confermando, la prenotazione viene anche annullata.

Pagamenti di persona

Per le prenotazioni pagate di persona non ci sono rimborsi dall'app: eventuali restituzioni si fanno fuori dalla piattaforma.

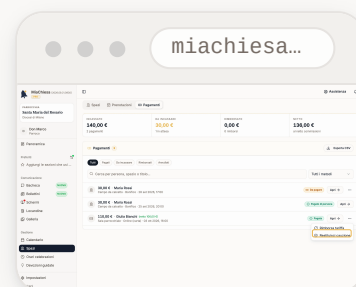


Fig. 4 Restituisci la cauzione dopo aver verificato lo spazio.

Che cosa hai ottenuto

✓ Le prenotazioni pagate di persona risultano incassate.

✓ Tariffe e cauzioni da restituire sono rimborsate a chi ha pagato online.

Se qualcosa non torna

Compare «Non hai i permessi per gestire i pagamenti delle prenotazioni.»



Ti serve il permesso Gestisci pagamenti prenotazioni o Rimborsa prenotazioni: chiedi a chi amministra la comunità.

Non vedo Rimborsa tariffa o Restituisci cauzione



Compaiono solo per le prenotazioni pagate online e con il permesso Rimborsa prenotazioni; per rimborsare la tariffa la prenotazione deve essere approvata.

Compare «Operazione non riuscita.»



La conferma o l'annullamento non è andato a buon fine: la finestra resta aperta, riprova con Conferma.

Compare «Impossibile effettuare il rimborso.»



Il rimborso non è stato eseguito: la finestra resta aperta, riprova con Conferma.