

Pubblica una comunicazione

Crea una comunicazione con testo, link o un foglietto PDF, scegli pubblicazione, raccoglitore e notifica, e scopri come i fedeli rispondono con «Prego con te».

9 min · Disponibile · 2026-09-27

Prima di iniziare

- ✓ Apri Bacheca nello spazio di lavoro corretto.
- ✓ Prepara un titolo breve e il testo già approvato, o il PDF del foglietto.

1

PASSO 1 DI 5 · 2 MIN

Apri Bacheca

Dalla barra laterale apri Bacheca. Nella pagina La bacheca, raccoglitore per raccoglitore, puoi passare tra Raccoglitori ed Elenco; seleziona Nuova comunicazione.

Nuova comunicazione apre l'editor; se il comando manca, controlla l'ambito selezionato e l'accesso Gestisci bacheca.

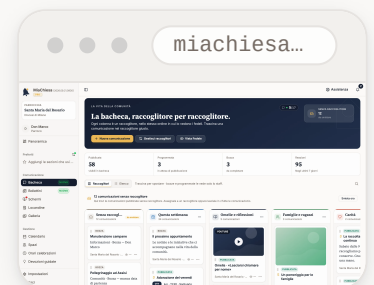


Fig. 1 La vista Raccoglitori con il comando Nuova comunicazione e la scheda Elenco.

2

PASSO 2 DI 5 · 2 MIN

Imposta pubblicazione e raccoglitore

Nel riquadro **Pubblicazione** scegli **Subito**, **Programma** o **Salva come bozza**. Controlla anche **Raccoglitore** e, quando presenti, le comunità di destinazione. Se il raccoglitore adatto non esiste ancora, **Nuovo raccoglitore** lo crea senza uscire dall'editor e lo seleziona per la comunicazione.

Invia notifica ai destinatari è già attivo: «Notifica in-app e via email in base alle preferenze di ogni utente». La notifica parte quando la comunicazione viene pubblicata: subito, all'ora programmata o quando pubblichi la bozza. Chi ha messo in silenzio il raccoglitore non la riceve. Spegnilo per una correzione o un contenuto che non merita una notifica.

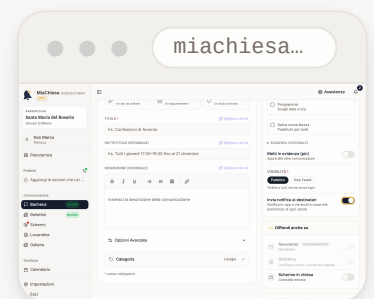


Fig. 2 Invia notifica ai destinatari è attivo per le nuove comunicazioni.

3

PASSO 3 DI 5 · 2 MIN

Scrivi il contenuto

Compila **TITOLO**, l'eventuale sottotitolo e **Descrizione (opzionale)**, il testo completo. Per un link seleziona una parola e usa **Link** nella barra del testo (si apre **Inserisci Link**); un indirizzo incollato diventa link da solo e i fedeli possono toccarlo.

In **Tipo di contenuto** puoi scegliere anche **PDF** («Foglietto o documento») e usare **Carica il PDF** per pubblicare il foglietto della domenica o un volantino: i fedeli lo aprono con **Apri** o lo salvano con **Scarica**. Controlla il risultato in **Anteprima nel raccoglitore** o con **Anteprima comunicazione**.

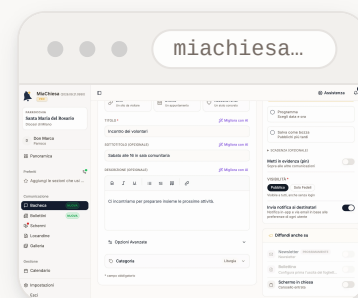


Fig. 3 Il contenuto della comunicazione è compilato e pronto per il controllo finale, ma non è ancora pubblicato.

4

PASSO 4 DI 5 · 2 MIN

Pubblica

Rivedi pubblicazione, raccoglitore, destinatari e notifica, quindi seleziona **Pubblica** (il pulsante diventa **Programma** o **Salva bozza** secondo la scelta). Torna a Raccoglitori o Elenco e apri la comunicazione per il controllo finale.

Per mettere in bacheca il PDF di un'edizione del Bollettino non serve una comunicazione a mano: pubblicando l'edizione puoi scegliere **Comunicazione in bacheca con PDF**.

5

PASSO 5 DI 5 · 1 MIN

Guarda chi prega con te

Sotto ogni comunicazione, nell'app i fedeli trovano «Come l'hai accolta?» con **Prego con te** e **Grazie**: «Niente commenti, niente nomi: solo un segno per chi ha condiviso questa comunicazione.». Ognuno può lasciare un solo segno e toglierlo toccandolo di nuovo.

In **Bacheca** il riquadro **Reazioni** conta i segni degli ultimi 7 giorni; con **Vista Fedele** vedi quanti ne ha ogni comunicazione. Le comunicazioni dei gruppi non hanno reazioni.



Fig. 4 I fedeli rispondono con Prego con te o Grazie, senza commenti né nomi.

Che cosa hai ottenuto

- ✓ La comunicazione compare nella bacheca dei destinatari selezionati.
- ✓ Il dettaglio consente di ricontrollare contenuto, stato e raccoglitore.

Se qualcosa non torna

Nuova comunicazione non compare



Serve l'accesso Gestisci bacheca per l'ambito selezionato.

La comunicazione è finita nel raccoglitore sbagliato



Aprila in modifica, scegli il raccoglitore corretto e salva.

I fedeli non hanno ricevuto la notifica



Controlla che Invia notifica ai destinatari fosse attivo: dopo la pubblicazione non compare più tra le modifiche. Ognuno riceve notifiche secondo le proprie preferenze e chi ha messo in silenzio il raccoglitore non le riceve.