

Pubblica un bollettino già pronto in PDF

Usa un PDF già impaginato come intera edizione del bollettino, controlla l'anteprima e scegli la pubblicazione.

6 min · Disponibile con i permessi indicati · 2026-09-27

Prima di iniziare

- ✓ Hai il permesso Gestisci bollettino nella comunità selezionata.
- ✓ Prepara il PDF definitivo, leggibile e senza password, entro 20 MB e 500 pagine.

1

PASSO 1 DI 4

Scegli il PDF già pronto

Apri **Bollettino** e seleziona **Crea bollettino o foglietto**. Nel primo passo **Da dove parti?** scegli **PDF già pronto**. Questa scelta usa il file come intera edizione; per inserire un PDF in una pagina del compositore usa invece la guida all'impaginazione.

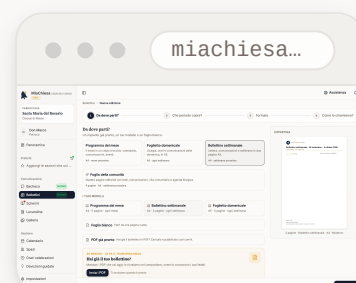


Fig. 1 Scegli PDF già pronto per usare il file come intera edizione.

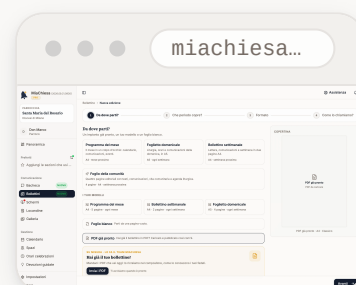


Fig. 2 La scelta è selezionata; l'edizione non è stata ancora creata né pubblicata.

2**PASSO 2 DI 4**

Imposta periodo e nome

Scegli il periodo coperto dal bollettino, il formato e **Nome dell'edizione** nei passaggi successivi. Seleziona **Crea e apri il compositore**: si apre l'edizione in PDF, ancora senza file e senza pubblicazione.

3**PASSO 3 DI 4**

Carica e controlla il file

Nell'editor **PDF già pronto** seleziona **Carica il PDF**, scegli il file nella finestra **Carica il PDF dell'edizione** e conferma il caricamento. Il file deve essere un PDF leggibile, senza protezione e non oltre 20 MB o 500 pagine.

Controlla pagine, dimensione, formato e **Anteprima**. Un PDF diverso da A4 o A5 è accettato con un avviso e sarà pubblicato così com'è; se il file è errato usa **Sostituisci il PDF** prima di pubblicare.

4**PASSO 4 DI 4**

Rivedi e pubblica

Quando l'anteprima è corretta, seleziona **Pubblica....** Rivedi i controlli e i canali nella finestra di pubblicazione, poi conferma **Pubblica ora** o il comando di programmazione. Il solo caricamento lascia l'edizione in bozza; verifica lo stato pubblicato nell'editor o nell'elenco del bollettino.

Che cosa hai ottenuto



Il PDF caricato è l'intera edizione pubblicata, senza ricomporne le pagine.



I canali scelti nella finestra di pubblicazione determinano dove compare l'edizione.

Se qualcosa non torna

Il caricamento non riesce



Controlla che il file sia un PDF valido, senza password, fino a 20 MB e 500 pagine; esportalo nuovamente e riprova.

Pubblica... è disattivato



Completa il caricamento e attendi il salvataggio dell'edizione; controlla che il PDF compaia nell'anteprima.

Voglio solo scaricare un PDF



Da Bollettino usa **Esporta PDF** e segui la guida **Prepara il PDF del bollettino**.