

Mostra una slide solo in certi giorni e orari

Limita una slide della playlist a un periodo, a certi giorni della settimana, a una fascia oraria o a un tempo liturgico.

3 min · Disponibile · 2026-09-26

Prima di iniziare

- ✓ Serve il permesso Gestisci schermi.
- ✓ La slide deve far parte di una playlist salvata.

1

PASSO 1 DI 4 · 30 S

Apri la programmazione della slide

Apri **Schermi**, entra nella playlist e seleziona la slide. Scorri fino alla scheda **Programmazione**: se non imposti nulla, la slide viene mostrata sempre.

In alto a destra della scheda l'etichetta dice se, con le scelte attuali, la slide è **Attiva ora** o **Non attiva ora**.

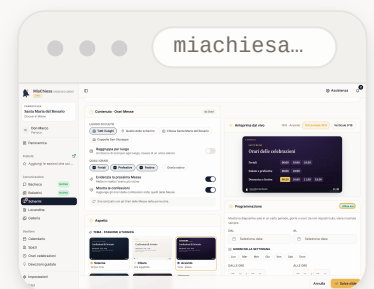


Fig. 1 Senza limiti la slide è sempre attiva.

2

PASSO 2 DI 4 · 1 MIN

Scegli giorni e orari

In **Giorni della settimana** seleziona i giorni in cui la slide deve comparire, per esempio **Dom** per gli orari della domenica. Con **Dalle ore** e **Alle ore** limiti la fascia oraria.

L'etichetta si aggiorna subito: se oggi non è tra i giorni scelti diventa **Non attiva ora**.

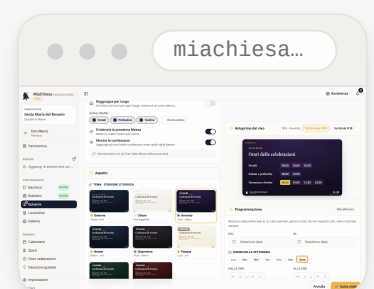


Fig. 2 L'etichetta mostra subito l'effetto della scelta.

3

PASSO 3 DI 4 • 1 MIN

Limita il periodo

Con **Dal** e **Al** scegli le date di inizio e fine. In **Solo durante** puoi legare la slide a un tempo liturgico: le date si compilano da sole. **Sempre** toglie il legame.

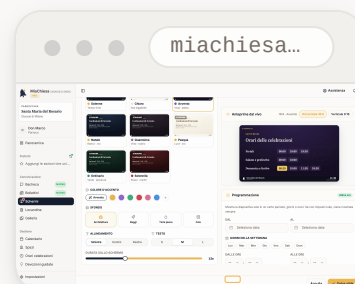


Fig. 3 Un tempo liturgico imposta da solo Dal e Al.

4

PASSO 4 DI 4 • 30 S

Salva

Seleziona **Salva slide**: compare «Slide salvata» e torni alla playlist. Gli schermi che usano la playlist mostrano la slide solo nei momenti scelti; negli altri passano alla successiva.

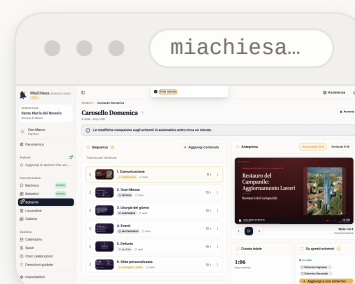


Fig. 4 La programmazione vale su tutti gli schermi della playlist.

Che cosa hai ottenuto

- ✓ La slide compare solo nei giorni, negli orari o nel periodo scelti.
- ✓ Fuori da quei momenti gli schermi mostrano le altre slide della playlist.

Se qualcosa non torna

La slide non compare mai



Controlla l'etichetta nella scheda Programmazione: se dice Non attiva ora, i giorni, gli orari o le date escludono il momento attuale.

Voglio tornare a mostrarla sempre



Deseleziona i giorni, svuota orari e date e scegli Sempre in Solo durante, poi salva.

Compare «Operazione sulla slide non riuscita»



La slide non è stata salvata. Controlla la connessione e seleziona di nuovo Salva slide.