

Importa le anagrafiche da Excel o CSV

Carica un registro esistente, anche con genitori e battesimo, controlla come vengono riconosciute le colonne e importa le righe valide, saltando i doppioni.

8 min · Disponibile · 2026-09-27

Prima di iniziare

- ✓ Serve il permesso Gestisci anagrafica.
- ✓ Se il file contiene indirizzi, attiva prima la sezione Residenza nei campi dell'anagrafica.
- ✓ Prepara un file Excel (.xlsx) o CSV con una riga di intestazione e al massimo 500 righe.

1

PASSO 1 DI 5 · 30 S

Apri l'importazione

Apri **Persone** → **Anagrafiche** e seleziona **Importa**. Si apre **Importa da Excel o CSV**.

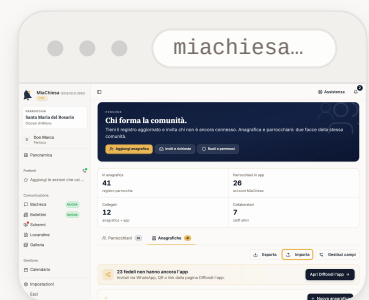


Fig. 1 Importa si trova nella barra dell'elenco anagrafiche.

2

PASSO 2 DI 5 · 2 MIN

Prepara e carica il file

Puoi caricare il registro che hai già, con le sue colonne: per esempio COGNOME E NOME, DATA N, TELEFONO, COGN PADRE, NOME PADRE, COGNOME MADRE, NOME MADRE, BATT A, BATT IL. Se parti da zero, usa **Scarica template CSV**: contiene le colonne dei campi attivi, con un asterisco sugli obbligatori. Poi trascina il file nell'area oppure selezionala per sceglierlo.

Le date possono essere GG/MM/AAAA o AAAA-MM-GG. Di un file Excel viene letto solo il primo foglio.

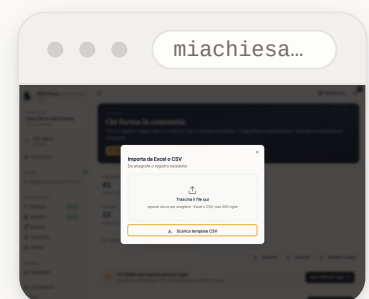


Fig. 2 Il template ha già le intestazioni corrette.

3

PASSO 3 DI 5 · 2 MIN

Controlla le corrispondenze

MiaChiesa riconosce le colonne del file e le abbina ai campi dell'anagrafica; controlla ogni abbinamento e correggi quelli sbagliati. Una colonna che non ti serve resta su **Non importare questa colonna**.

Nel gruppo **Genitori, battesimo e colonne combinate** trovi **Cognome e Nome (una colonna sola)**, **Cognome del padre**, **Nome del padre**, **Cognome della madre**, **Nome della madre**, **Battesimo — parrocchia** e **Battesimo — data**. Per una colonna con cognome e nome insieme scegli **Prima il cognome** o **Prima il nome** e controlla l'anteprima «Cognome:» e «Nome:»: la colonna viene divisa al primo spazio.

I campi obbligatori hanno l'asterisco, per esempio «Telefono *»: finché uno non ha una colonna compare «Manca la corrispondenza per i campi obbligatori: ...» e **Continua** resta disattivato. Se hai caricato il file sbagliato usa **Cambia file**.

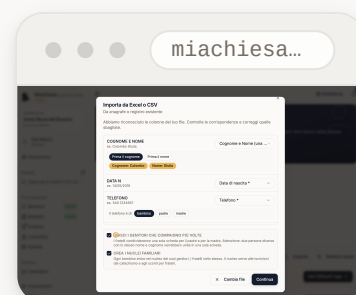


Fig. 3 Controlla a chi appartengono i contatti e le due opzioni per genitori e nuclei prima di continuare.

4

PASSO 4 DI 5 · 1 MIN

Genitori, fratelli e battesimo

Quando abbinati le colonne dei genitori compaiono **Unisci i genitori che compaiono più volte** e **Crea i nuclei familiari**, entrambe già attive. I fratelli con gli stessi genitori condividono le loro schede e lo stesso nucleo. L'unione confronta nome e cognome anche con persone già presenti: disattivala se due genitori diversi hanno lo stesso nome.

Ogni genitore con nome e cognome diventa una scheda collegata al bambino in **Legami di parentela → Genitori**. Se manca uno dei due dati, controlla l'errore della riga prima di importare. Con **Crea i nuclei familiari** attiva, il bambino entra nel nucleo dei genitori, utilizzato anche per iscrizioni al catechismo e sconti per fratelli.

Per una colonna **Telefono** o **Email**, scegli se il contatto è del bambino, del padre o della madre. Il telefono assegnato al genitore viene salvato anche sul bambino se non ha un numero proprio; l'email assegnata al genitore resta solo sulla sua scheda. Se abbinati **Battesimo — parrocchia** o **Battesimo — data**, il battesimo compare tra i **Sacramenti** del bambino.

Rivedi e importa

Il riepilogo separa **Importabili**, **Duplicate** e **Con errori**. Le duplicate comprendono i codici fiscali già presenti e i possibili doppioni con stesso nome e data di nascita in anagrafica o in una riga precedente. **Importa comunque i possibili doppioni** è disattivato: lascialo così salvo dopo aver verificato che si tratti di persone diverse. Controlla anche il numero di schede genitore e battesimi previsti e gli errori indicati per riga.

Seleziona **Importa N righe** per importare le righe ammesse. **Importazione completata** riassume schede create, genitori collegati, nuclei familiari creati, battesimi, duplicati saltati ed errori. Se ci sono errori, usa **Scarica righe con errori** per correggere e reimportare solo quelle righe.

Controlla le righe segnalate come possibili doppioni anche quando non hanno codice fiscale; non reimportare l'intero file dopo una correzione.

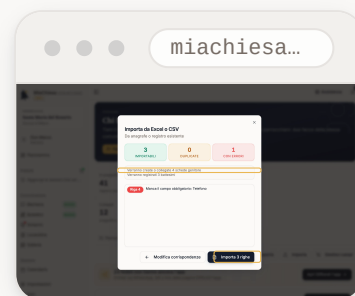


Fig. 4 La riga senza telefono non viene importata; controlla le schede genitore e i battesimi previsti.

Che cosa hai ottenuto

- ✓ Le nuove persone sono nell'anagrafica, con genitori e battesimo collegati quando presenti nel file; con l'opzione attiva, i familiari condividono il nucleo.
- ✓ Le righe duplicate o errate sono escluse secondo le scelte di revisione; gli errori si possono scaricare e correggere.

Se qualcosa non torna

Compare «Il file deve essere in formato .xlsx o .csv»



Salva il file come Excel (.xlsx) o CSV e riprova.

Continua resta disattivato



Manca l'abbinamento di un campo obbligatorio: il messaggio indica quale. Aggiungi la colonna al file o abbinala.

Le righe senza telefono vengono saltate (Telefono obbligatorio)

Se Telefono è obbligatorio, abbina una colonna valida. Se il numero nel file è di un genitore, assegnaglielo nella mappatura: verrà usato anche per il bambino senza numero proprio.

L'indirizzo non viene importato

Le colonne dell'indirizzo restano su Non importare questa colonna quando la sezione Residenza è disattivata. Attivala nei campi dell'anagrafica e ricarica il file.

Perché alcune righe sono Duplicate?

Controlla se il codice fiscale è già presente o se nome e data di nascita coincidono con una scheda o riga precedente. Per i possibili doppioni puoi scegliere **Importa comunque i possibili doppioni** solo dopo la verifica; quelli già riconosciuti dal codice fiscale restano esclusi.

Compare «Valore non valido nel campo: battesimo_data»

La data del battesimo non è nel formato GG/MM/AAAA o AAAA-MM-GG, oppure non esiste. Correggila: la riga viene saltata finché è sbagliata.

Compare «Il file contiene più di 500 righe.»

Dividi il file in parti più piccole e importale una alla volta.